

Guatemala, 30 de diciembre del 2019
Informe No.12-2019

Licenciado
Geovany Daniel Noriega Salazar
Viceministro de Cultura
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el **CONTRATO ADMINISTRATIVO POR SERVICIOS TÉCNICOS NO.491-2019**, aprobado mediante **ACUERDO MINISTERIAL NO.7-2019**, correspondiente al mes de diciembre del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura **No.0000030** serie **"A"**.


Actividades realizadas.

- a) Brindar apoyo a la Sección de Servicios Generales en el traslado a las diferentes zonas de la ciudad capital del personal de la Dirección General de las Artes.
- b) Brindar apoyo a la Sección de Servicios Generales en el transporte a los diferentes Municipios y Departamentos de la Republica del personal de la Dirección General de las Artes
- c) Apoyar en el traslado de materiales, mobiliario y equipo para las diferentes actividades que realizaran en la Dirección General de las Artes, en toda Guatemala.
- d) Brindar apoyo en el envío de los diferentes documentos que se generan en las diferentes Dependencias de la Dirección General de las Artes.
- e) Otras actividades afines a su Contrato.

Resultados Obtenidos.

- a) Se apoyó en el traslado de mobiliario para las distintas presentaciones del Ballet Moderno y Folclórico de la Dirección General de las Artes, a diferentes puntos de la ciudad capital durante el mes de diciembre.
- b) Se apoyó en el traslado del personal de Comunicación Social a diferentes eventos que cubrieron durante el mes de diciembre.
- c) Se apoyo con el traslado del personal del Coro Nacional de Guatemala a diferentes presentaciones durante el mes de diciembre.
- d) Se apoyó en el traslado del personal de la Dirección General de las Artes a diferentes puntos de la ciudad capital.


MARCO TULLIO VILLAGRAN ORELLANA


Edwin Jhazeel Estrada Uméñez
Jefe de la Sección de Servicios Generales
Dirección General de las Artes

Guatemala, 30 de diciembre del 2019
Informe No.13-2019

Licenciado
Geovany Daniel Noriega Salazar
Viceministro de Cultura
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS** conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos **No.491-2019**, aprobado mediante Acuerdo Ministerial **No.7-2019** correspondiente al periodo del 02 de enero al 31 de diciembre de 2019, siendo lo siguiente:

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS.

- a) Brindar apoyo a la Sección de Servicios Generales en el traslado a las diferentes zonas de la ciudad capital del personal de la Dirección General de las Artes.
- b) Brindar apoyo a la Sección de Servicios Generales en el transporte a los diferentes Municipios y Departamentos de la Republica del personal de la Dirección General de las Artes
- c) Apoyar en el traslado de materiales, mobiliario y equipo para las diferentes actividades que realizaran en la Dirección General de las Artes, en toda Guatemala.
- d) Brindar apoyo en el envío de los diferentes documentos que se generan en las diferentes Dependencias de la Dirección General de las Artes.
- e) Otras actividades afines a su Contrato.

Atentamente,



MARCO TULLIO VILLAGRAN ORELLANA



Edwin Jahzeel Estrada Jiménez
Yo de la Sección de Servicios Generales
Dirección General de las Artes

Guatemala, 30 de diciembre del 2019
Informe No.13-2019

Licenciado
Geovany Daniel Noriega Salazar
Viceministro de Cultura
Su Despacho

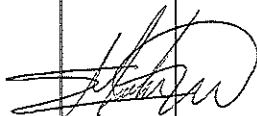
Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME FINAL DE RESULTADOS OBTENIDOS** conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos **No.491-2019**, aprobado mediante Acuerdo Ministerial **No.7-2019** correspondiente al periodo del 02 de enero al 31 de diciembre de 2019, siendo lo siguiente:

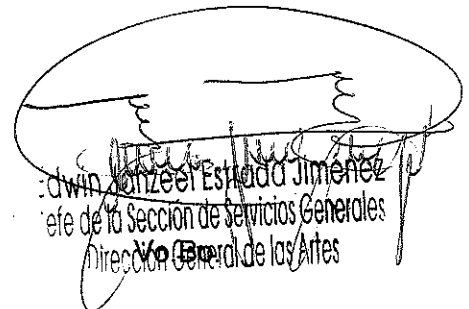
INFORME FINAL DE RESULTADOS OBTENIDOS.

- a) Se apoyó en el traslado del Lic. Wilfredo Roderico González Gaitán, Jefe del Departamento de Apoyo a la Creación a Carretera a Santa Catarina Pinula.
- b) Se apoyó en el traslado de los integrantes de la Marimba Femenina de Concierto, para sesión de fotos en el Centro Cultural Miguel Ángel Asturias
- c) Se apoyó en el traslado de Ministros a diferentes puntos de la Ciudad Capital como parte del evento **XXIX REUNION DEL CONSEJO DE MINISTROS DE CULTURA DE LA COORDINACION EDUCATIVA Y CULTURAL CENTRO AMERICANA CECC/SICA**
- d) Se apoyó en el traslado de personal de Editorial Cultura y 20 bibliotecas en el departamento de Peten.
- e) Se apoyó en el traslado de maestros que participaron en el Festival de Música de Cámara.
- f) Se apoyó en el traslado del grupo Per Piacere al departamento de Huehuetenango.
- g) Se apoyó en el traslado de 25 personas al Festival de Poesía que se realizó en Aguacatán, Huehuetenango.

Atentamente,



MARCO TULLIO VILLAGRAN ORELLANA



Edwin Enrique Espada Jiménez
Jefe de la Sección de Servicios Generales
Dirección General de las Artes